INFORME SEMANAL

Semana Número: 3 Del: 08 de septiembre de 2025 Al: 14 de septiembre de 2025

Tiempo transcurrido desde la iniciación del contrato: 21 Días

ENTIDAD CONTRATANTE: SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO | SEDE: CHINÁCOTA - NTE SANTANDER | SUPERVISOR: CESAR AUGUSTO BURGOS CONTRERA

OBJETO:

CONTRATAR POR EL SISTEMA DE PRECIOS UNITARIOS FIJOS SIN FÓRMULA DE AJUSTE, LAS OBRAS DE MANTENIMIENTO, ADECUACIÓN Y MEJORAMIENTO DE INMUEBLES DONDE FUNCIONAN OFICINAS DE REGISTRO DE INSTRUMENTOS PÚBLICOS A NIVEL NACIONAL, POR AGRUPACIONES – GRUPO 1

	SEMANAL	ACUMULADO
Obra programada (%)	0.000%	0.00%
Valor básico de la Obra	$ -	$ -

	SEMANAL	ACUMULADO
Obra Física Ejecutada (%)	0.00%	0.00%
Valor básico de la Obra Ejecutada:	$ -	$ -

CONTRATO DE OBRA

Contratista:	CONINCAG SAS
Contrato No.	2193-2025
Valor Inicial:	$ 26,177,822.00
Valor Actualizado:	N/A
Plazo Inicial:	TRES (3) MESES
Plazo Actualizado:	N/A
Fecha de Iniciación:	25 de agosto de 2025
Fecha de Vencimiento:	24 de noviembre de 2025

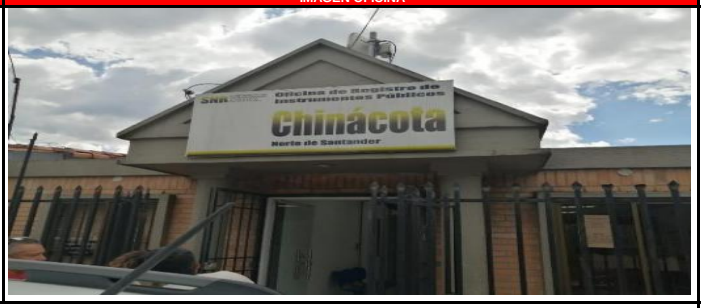
CONTRATO DE INTERVENTORIA:

Interventor:	JVM INGENIERÍA SAS BIC
Contrato No.	2443-2025
Valor Inicial:	$ 3,269,330.00
Valor Actualizado:	N/A
Plazo Inicial:	TRES (3) MESES Y QUINCE (15) DIAS CALENDARIO
Plazo Actualizado:	N/A
Fecha de Iniciación:	25 de agosto de 2025
Fecha de Vencimiento:	09 de diciembre de 2025

IMAGEN OFICINA



IMAGEN OFICINA



AVANCE

* El 10 de septiembre de 2025, donde participaron personal del contratista de obra CONINCAG SAS, de la interventoría JVM INGENIERÍA SAS BIC, profesional de la entidad SNR y funcionario de la ORIP de CHINÁCOTA - NORTE DE SANTANDER.

* Se realizo recorrido con el fin de definir el alcance de la intervención y así atender las prioridades que son necesarias en la ORIP. Se procedió a realizar el acta de visita la cual se firmo por las partes interesadas.

* La ORIP de CHINÁCOTA - NTE SANTANDER requiere intervención y mantenimiento en general. La fachada presenta desgaste evidente, por lo que se recomienda realizar un tratamiento con hidrófugo para protegerla de la humedad. Adicionalmente, el letrero exterior se encuentra en mal estado y debe ser reemplazado o restaurado. Se sugiere también un retoque general de pintura exterior en color gris, para mejorar la imagen institucional. La cubierta presenta varias goteras. Se recomienda hacer un recorrido técnico completo para identificar los puntos exactos de ingreso de agua y proceder a su respectiva impermeabilización o reparación. Las paredes interiores muestran desgaste y presencia de humedad en algunos sectores. Se debe tratar adecuadamente la humedad antes de aplicar estuco y pintura. El drywall del cielo raso presenta múltiples huecos que deben ser reparados. Se recomienda desmontar las piezas deterioradas y reinstalarlas para recuperar la estética y funcionalidad del sistema. El piso del baño de la registradora se encuentra levantado, lo que representa un riesgo para los usuarios. Se debe retirar el acabado en mal estado y proceder a su reparación o reemplazo. Se informó que el tanque de almacenamiento de agua existente no cubre la demanda de la sede, generando desabastecimiento. Se recomienda reemplazarlo por un tanque de mayor capacidad, según las necesidades del consumo. Finalmente, se sugiere realizar un sondeo y limpieza de los bajantes de aguas lluvias, para asegurar un buen funcionamiento del sistema de drenaje pluvial y prevenir acumulaciones de agua en cubierta o fachadas.

* El presupuesto destinado para esta sede es de $ 26.177.822,00.

* Actualmente, se esta trabajando en la elaboración del acta de mayores y menores cantidades de obra No. 1 de acuerdo a las actividades y mediciones iniciales realizadas en la respectiva sede.

OBSERVACIONES

*** De acuerdo al cronograma de visitas de las ORIP, en esta semana se realizo recorrido en las sedes faltantes (SALAZAR DE LAS PALMAS, CHINÁCOTA, PAMPLONA Y CONCEPCIÓN).**

*** La interventoría reviso y avalo los informes semanales No 1 y No 2 presentados por el contratista de oba. Los cuales se cargaron en la plataforma SECOP II del contratista de obra.**

*** El 08 de septiembre de 2025, se realizo el segundo comité de obra, donde se expuso la necesidad de realizar suspensión de términos de diferentes ORIP para ajustar el respectivo cronograma de actividades de acuerdo a las visitas realizadas y a las necesidades evidenciadas en cada ORIP.**

*** El 08 de septiembre de 2025, mediante oficio JVM–SNR-009–2443–2025, se remitió observaciones al contratista de obra sobre los planes Ambientales, RCD, SST y Calidad. Adicionalmente, con el fin de que al contratista le quede clara las observaciones, ese mismo día se realizo mesa de trabajo. Estamos a la espera de que el contratista subsane las observaciones evidenciadas y socializadas.**

*** El 10 de septiembre de 2025, la entidad mediante SNR2025EE-212575-1 dio aprobación del cronograma base. El mismo se cargo en la plataforma SECOP II tanto para obra como para interventoría.**

*** El 10 de septiembre de 2025, la entidad mediante comunicado SNR2025EE-212784-1 realizo aprobación a las hojas de vida del personal de interventoría. Las hojas de vida y la aprobación se cargaron en la plataforma SECOP II.**

*** El 11 de septiembre de 2025, se realizo el tercer comité de obra, donde se discutieron las fechas propuestas por el contratista de obra para el inicio de actividades de cada sede y las posibles fechas de suspensión de términos de cada ORIP.**

*** El 11 de septiembre de 2025, se realizo el cuarto comité de obra, donde la entidad explico sobre la documentación y procedimiento a seguir para la facturación de los contratos de obra e interventoría.**

CONTRATISTA DE OBRA / INTERVENTORIA

Firma

Nombre : ARQ. FABIAN MIGUEL RADA SEGURA
Matrícula No.: 08700-55928
DIRECTOR INTERVENTORIA - JVM INGENIERA SAS BIC - CONTRATO 2443-2025